

16 DÉCEMBRE 2024

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Grosse-Île tenue le 16 décembre 2024 dans la salle de conférence municipale située au 1-006, chemin Jerry, Grosse-Île, Québec. La séance est ouverte à 18h30 sous la présidence de le maire, monsieur Gordon Burke et à laquelle il y a quorum.

Sont présentes:

Pro-maire:	Nancy Clark
Conseillères:	Miranda Matthews Marlene Boudreau Rachelle Clark
Directrice générale (intérim)	Carole Lemieux
Absents avec regrets	
Maire :	Gordon Burke
Conseillère :	Kathy Burke

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET MOT DE BIENVENUE

N2024-173 Le pro-maire, Nancy Clark, ouvre la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

R2024-174 Sur une proposition de Miranda Matthews
Appuyée par Rachelle Clark
Il est résolu à l'unanimité des Conseillères présentes

QUE l'ordre du jour suivant soit adopté tel que présenté

1. Ouverture de la séance
 - 1.1 Mot de bienvenue
 - 1.2 Adoption de l'ordre du jour
 - 1.3 Correspondance
 - 1.3.1 Financement du centre communautaire
 - 1.3.1.1 sous-comité
2. Actes administratifs du conseil
 - 2.1 État financier au 31 décembre 2023
 - 2.2 Budget 2025
3. Actes législatifs du Conseil
 - Adoption - Règlement 2024-004 - Composition du Conseil
4. Affaires diverses
5. Période de questions

6. Clôture de la séance

CORRESPONDANCE

N2024-175

Les membres du conseil ont reçu une copie de la liste de la correspondance reçue au bureau depuis la dernière séance, avant la réunion, pour examen. Le pro-maire répond à la correspondance et la liste est déposée dans le registre de la correspondance de la municipalité.

AFFAIRES DÉCOULANT DE LA CORRESPONDANCE

FINANCEMENT DU CENTRE COMMUNAUTAIRE

Le directeur général a fait part de l'approbation du financement de la Communauté maritime.

R2024-176

Il est proposé par Rachelle Clark
Appuyée par Marlene Boudreau
Et approuvée à l'unanimité par les conseillers présents.

QUE Miranda Matthews sera déléguée par le conseil pour siéger au sous-comité du centre communautaire. Ce sous-comité examinera les besoins de la communauté et approuvera les plans de relocalisation de l'entreposage et des activités. L'objectif principal est d'avoir plus d'espace pour accommoder toutes les organisations.

ACTES ADMINISTRATIFS DU CONSEIL

ADOPTION DU RAPPORT FINANCIER 2023 ET DU RAPPORT DE L'AUDITEUR EXTERNE

Reporté pour une discussion plus approfondie :

ADPOTION DU BUDGET 2025 MUNICIPAL

R2024-177

Il est proposé par Marlene Boudreau
Appuyée par Miranda Matthews
And unanimously approved by the Councillors present.

QUE les prévisions budgétaires suivantes de la Municipalité de Grosse Île soient par la présente adoptées telles que présentées pour l'exercice financier 2025

REVENUS

Impôts fonciers généraux

- Résidentiel	\$	385 289
- 6 unités +	\$	6 496
- Non résidentiel	\$	114 266
- Industriel	\$	290 707
- Spécial	\$	12 600
Total des taxes	\$	809 357

Quote-part

- Eoliennes \$ 20 000

Montant total du devis \$ 20 000

Paiement tenant lieu de taxes

Gouvernement du Québec

- Santé et services sociaux \$ 9 000

- Écoles \$ 21 500

Sous-total \$ 30 500

Gouvernement du Canada

- Bureau de poste \$ 12 300

Sous-total \$ 12 300

Total des paiements tenant lieu d'impôts \$ 42 800

Transferts gouvernementaux

Transferts inconditionnels

- Partage de la TVP \$ 48 980

- Péréquation \$ 67 000

Total des transferts Inconditionnels \$ 115 980

Transferts conditionnels

Accords - partage des coûts

- Administration générale

- Réseau routier \$ 15 000

- Loisirs \$ 110 000

Total des transferts Conditionnels \$ 125 000

Services rendus

- Administration générale \$ 28 400

- Loisirs et culture \$ 35 550

Total des services rendus \$ 63 950

Autres services

- Honoraires \$ 11 750

Total des autres services \$ 11 750

Amendes et pénalités \$ 5 000

Total des amendes et Pénalités \$ 5 000

Intérêts

- Banque et impôts \$ 4 500

Total des intérêts \$ 4 500

Affectations

Affectations \$ 205 000

Total des affectations	\$	205 000
TOTAL DES REVENUS	\$	<u>1 403 337</u>

DÉPENSES

Administration générale

- Législation	\$	32 925
- Services juridiques	\$	20 000
- Administration financière	\$	434 220
- Élections	\$	10 000
- Mairie/autres	\$	71 365

Total administration Générale	\$	568 509
--------------------------------------	----	----------------

Sécurité publique

- Service de police	\$	33 800
- Sécurité civile	\$	7 160

Total sécurité publique	\$	40 960
--------------------------------	----	---------------

Transport/Voirie publique

- Routes municipales	\$	37 100
- Déneigement	\$	95 000
- Eclairage des routes	\$	8 500

Total transports/voies publiques	\$	140 600
---	----	----------------

Aménagement du territoire

- Aménagement du territoire municipal	\$	47 650
- Développement économique	\$	1 800

Total urbanisme	\$	49 450
------------------------	----	---------------

Loisirs et culture

- Gymnase	\$	65 857
- Centre de remise en forme	\$	3 250
- Activités de loisirs	\$	9 520
- Patinoire	\$	12 647
- Parc (Grosse Ile Nord)	\$	7 120
- Plage Old Harry	\$	21 696
- Expositions et foires	\$	16 100
- Administration	\$	4 250

Total loisirs et culture	\$	140 439
---------------------------------	----	----------------

Financement

- Intérêts sur les dettes à long terme	\$	12 800
- Frais bancaires	\$	669

Total financement	\$	13 469
--------------------------	----	---------------

**TOTAL DES DÉPENSES
DE FONCTIONNEMENT** \$ 953 427

Dépenses en capital

- Activités d'investissement \$ 417 250
- Remboursement de dettes
à long terme \$ 32 660

**TOTAL DES DÉPENSES
EN CAPITAL** \$ 449 910

**TOTAL DES
DÉPENSES** \$ 1 403 337

ACTES LÉGISLATIFS DU CONSEIL

**LA RÉDUCTION DU NOMBRE DE CONSEILLERS AU SEIN
DU CONSEIL**

ATTENDU QUE le règlement 57 du gouvernement du Québec adopté en septembre 2024 stipule que les municipalités de 2 000 citoyens ou moins peuvent choisir de réduire le nombre de conseillers siégeant au conseil de 6 à 4 ;

ATTENDU QUE cette décision doit être prise avant le 31 décembre 2024 pour être effective lors des élections générales de novembre 2025 ;

ATTENDU la difficulté de recruter des candidats aux élections dans les municipalités moins peuplées ;

ATTENDU QU' un avis de motion à cet effet a été donné lors de la séance du conseil tenue le 2 décembre 2024 ; et

ATTENDU QU' une consultation publique à cet effet a été tenue le 9 décembre 2024 et qu'un avis public de 10 jours a été donné au préalable ;

ATTENDU QU' un projet de règlement a été remis à chaque membre du conseil deux jours avant la tenue de la séance ; et

ATTENDU QUE les membres du conseil déclarent avoir lu le présent règlement et renoncent à sa lecture ;

EN CONSÉQUENCE

R2024-178

Il est proposé par Miranda Matthews
Appuyée par Marlene Boudreau
Et approuvée à l'unanimité par les conseillers présents.

QUE le projet de règlement 2024-004 - Composition du Conseil est ordonné et déclaré par la présente.

VARIA

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est posée sur l'ordre du jour par le public
présent.

CLOTURE DE SÉANCE

N2024-179

La session est clôturée sur proposition de Marlene Boudreau à
18h38.

Nancy Clark
Pro-maire

Carole Lemieux
Directrice générale
Greffier-trésorier