

Le 15 juillet 2024

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Grosse-Île tenue le 15 juillet 2024 dans la salle de conférence municipale située au 1-006, chemin Jerry, Grosse-Île, Québec. La séance est ouverte à 18h30 sous la présidence de la mairesse suppléante, Madame Nancy Clark, et à laquelle il y a quorum.

Sont présentes:

Mairesse suppléante;	Nancy Clark
Conseillères:	Miranda Matthews Johanne Clark Marlene Boudreau
Directrice générale Adjointe administrative	Carole Lemieux Marianne Paradis
Sont absentes :	
Mairesse:	Diana-Joy Davies
Conseillères :	Kathy Burke Katrina Keating

OUVERTURE DE LA SÉANCE ET MOT DE BIENVENUE

N2024-106 La mairesse suppléante, Nancy Clark, ouvre la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

R2024-107 Sur une proposition de Johanne Clark
Appuyée par Miranda Matthews
Il est résolu à l'unanimité des conseillères présentes

QUE l'ordre du jour suivant soit adopté tel que présenté :

1. Ouverture de la séance
 - 1.1 Mot de bienvenue
 - 1.2 Adoption de l'ordre du jour
 - 1.3 Approbation du procès-verbal du 10 juin
 - 1.4 Correspondance
 - 1.4.1 Démission de Rachelle Clark
 - 1.4.2 Demande de création d'un camping municipal
2. Actes administratifs du conseil
 - 2.1 Rapports administratifs
 - 2.1.1 Approbation des comptes à payer – Juin 2024
 - 2.1.2 Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine – Dossiers régionaux – Mise à jour
3. Actes législatifs du conseil
 - 3.1 Abroger résolution 2022-031

- 3.2 Abroger résolution 2022-045
- 3.3 Résolution - Nomination d'un greffier/trésorier adjoint
- 3.4 Résolution - Délégation des membres - Comité consultatif pour le développement et l'aménagement du territoire
- 4. Affaires diverses
- 5. Période de questions
- 6. Clôture de la séance

APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX

Les membres du conseil présents déclarent avoir reçu et lu le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 10 juin 2024.

R2024-108

Sur une proposition de Miranda Matthews
Appuyée par Marlene Boudreau
Il est résolu à l'unanimité des conseillères présentes

D'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 10 juin 2024.

CORRESPONDANCE

DÉMISSION DE RACHELLE CLARK

Le 28 juin, Rachelle Clark, une employée sur la liste de rappel pour le poste d'adjointe administrative a remis sa démission.

DEMANDE DE CRÉATION D'UN CAMPING MUNICIPALE

ATTENDU QUE des discussions sur l'installation d'un camping sur un terrain municipal sont en cours depuis 2022 ;

ATTENDU QUE le conseil a reçu une demande de citoyens pour faire avancer le projet de terrain de camping ;

EN CONSÉQUENCE

R2024-109

Sur une proposition de Miranda Matthews
Appuyée par Johanne Clark
Il est résolu à l'unanimité des conseillères présentes

QUE le conseil s'engage à analyser la faisabilité financière et l'ensemble des obligations liées à l'implantation d'un camping, afin que le comité des usagers et le conseil puissent disposer de toutes les informations nécessaires à la prise de décision.

RAPPORTS ADMINISTRATIFS

APPROBATION DES COMPTES À PAYER

R2024-110

Sur une proposition de Marlene Boudreau
Appuyée par Miranda Matthews
Il est résolu à l'unanimité des conseillères présentes

D'approuver le paiement des comptes pour le mois se terminant le 30 juin 2024 au montant de 54 657.12\$. Cette liste est déposée au registre des comptes à payer.

**COMMUNAUTÉ MARITIME DES ÎLES-DE-LA-
MADELEINE – DOSSIERS RÉGIONAUX – MISE À JOUR**

La mairesse suppléante, Nancy Clark, passe en revue les sujets à l'ordre du jour de la séance du conseil de la Communauté maritime des Îles-de-la-Madeleine qui a eu lieu les mardis 11 juin et 9 juillet 2024 et présente aux conseillères son compte rendu en conséquence.

ACTES LÉGISLATIFS DU CONSEIL

ABROGATION LA RÉOLUTION 2022-031

N2024-112

Sur une proposition de Johanne Clark
Appuyée par Marlene Boudreau
Il est résolu à l'unanimité des conseillères présentes

QUE la résolution R2022-031 – Nomination de l'assistant Greffier – trésorier est abrogée.

ABROGATION LA RÉOLUTION 2022-045

N2024-113

Sur une proposition de Miranda Matthews
Appuyée par Johanne Clark
Il est résolu à l'unanimité des conseillères présentes

QUE la résolution R2022-045 – Amendement de la résolution 2022-031 - Nomination de l'assistant Greffier – trésorier est abrogée.

NOMINATION DE L'ASSISTANT GREFFIER- TRÉSORIER

ATTENDU QUE Maxine Matthews, Rachel Clark et Myriam Pealey ont été nommées secrétaire-trésorière adjointe par la résolution R2022-031 et sa modification la résolution 2022-045, adoptées lors des séances ordinaires du conseil tenues le 14 février 2022 et le 14 mars 2022 ;

ATTENDU QUE Maxine Matthews et Rachel Clark ne sont plus employées de la municipalité;

ATTENDU QUE Marianne Paradis est la nouvelle adjointe administrative à temps complet;

ATTENDU QUE Myriam Pealey est toujours employée de la liste de rappel, mais elle est en congé de maternité;

EN CONSÉQUENCE,

R2024-114

Sur une proposition de Miranda Matthews
Appuyée par Marlene Boudreau
Il est résolu à l'unanimité des Conseillères présentes

QUE Marianne Paradis soit par la présente nommée greffière-trésorière adjointe au cas où la directrice générale/ greffière-trésorière actuelle, Carole Lemieux, serait dans l'impossibilité de s'acquitter de ses fonctions comme l'exige la loi.

QUE Myriam Pealey soit également nommée greffière-trésorière adjointe au cas où l'actuelle directrice générale/ greffière-trésorière,

Carole Lemieux et greffière-trésorière adjointe, Marianne Paradis, seraient absentes et incapables de s'acquitter de leurs fonctions comme l'exige la loi.

DÉLÉGATION DES MEMBRES - COMITÉ CONSULTATIF DÉVELOPPEMENT ET PLANIFICATION EN URBANISME

ATTENDU QUE les articles 4 et 5 du règlement 2019-003 prévoient que les membres du Comité consultatif d'urbanisme et de développement communautaire sont désignés par résolution du conseil tous les deux (2) ans ;

ATTENDU QU'IL le conseil municipal souhaite augmenter le nombre de membres requis afin d'assurer une représentation équitable des besoins et des orientations des citoyens ;

ATTENDU QUE un avis public a été publié au sein de la communauté pour solliciter les personnes intéressées ;

EN CONSÉQUENCE,

R2024-115

Sur une proposition de Marlene Boudreau
Appuyée par Miranda Matthews
Il est résolu à l'unanimité des conseillères présentes

QUE les personnes suivantes soient par la présente déléguées en tant que membres du Comité consultatif de développement et de planification en urbanisme :

- Katrina Keating - membre du conseil municipal
- Steve Clarke - membre de la communauté
- Crissy Goodwin - membre de la communauté
- Matthew Pealey - membre de la communauté
- Rachelle Clark - membre de la communauté

Carole Lemieux, directrice-générale, est également une personne de référence qui siège à ce comité.

PÉRIODE DE QUESTIONS

N2024-116

Aucune question n'est posée sur l'ordre du jour par le public présent.

CLÔTURE DE LA SÉANCE

R2024-117

Sur une proposition de Marlene Boudreau, la séance est levée à 18h54.

Nancy Clark
Mairesse suppléante

Carole Lemieux
Directrice générale / Greffière -
trésorière